

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МКДОУ ЦРР- д/с №17
Протокол от 31.08.16г. №1

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МКДОУ ЦРР- д/с №17
Н.Е.Дьякова
Приказ от 01.09.16г. № 37

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

elas - Г.Н.Мальцева

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
Центр развития ребёнка – детский сад №17

г.Кимовск

2016

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативно совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в МКДОУ ЦРР –д/с №17 (далее Учреждение).
- 1.2 Рабочая группа создается в Учреждении на период внедрения профессиональных стандартов.
- 1.3 В своей деятельности рабочая группа, руководствуясь Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов , а также настоящим Положением.

2.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

- 2.1 Основными задачами рабочей группы являются:
 - разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в Учреждении;
 - подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам ,касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
 - рассмотрение в предварительном Порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
 - предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании , в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приёме на работу, так и в период трудовых отношений;
 - участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;
 - подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
 - подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях её совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).
- 2.2 Рабочая группа для выполнения возложенных на неё задач:
 - анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
 - информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, ответов на запросы отдельных работников;
 - готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников Учреждения. В состав рабочей группы обязательно входит руководитель Учреждения, председатель профсоюзного комитета и заместитель заведующего по АХЧ.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом руководителя Учреждения в соответствии с установленными требованиями. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости.

4.2. Заседания рабочей группы являются открытыми.

4.3. заседание рабочей группы являются правомочными, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

4.6. Решения рабочей группы имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом руководителя Учреждения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.